

ПРИНЯТО  
Советом  
МБОУ Школы № 7  
г.о. Самара

протокол от 01.12.22 № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ Школы № 7  
г.о. Самара  
от 01.12.22 № 1068-09

Директор  
МБОУ Школы №7 г.о.Самара  
О.В.Ларцева

## ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке на внутришкольный учет несовершеннолетних  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Школа № 7 имени Героя Российской Федерации М.Т.Калашникова»  
городского округа Самара  
(далее - Положение)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 7 имени Героя Российской Федерации М.Т.Калашникова» городского округа Самара (далее - Школа) по постановке несовершеннолетних Школы на внутришкольный учёт и основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

1.2. В своей деятельности Школа руководствуется следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;

- Семейный кодекс Российской Федерации;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Уголовный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный Закон);

- Устав Школы и иные нормативные правовые акты и законы Российской Федерации.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной

профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.4. Постановка несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на внутришкольный учет носит профилактический характер.

1.5. Цель учёта - проведение социально – профилактической, индивидуально – коррекционной работы, направленной на оказание социально – педагогической помощи несовершеннолетним.

Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.6. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений, устранения причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.7. В соответствии с Федеральным Законом, индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении следующих категорий лиц:

1) безнадзорных или беспризорных;

- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 4) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 5) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 6) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 7) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- 8) иных категории несовершеннолетних, указанных в Федеральном Законе.

## **2. Постановка на внутришкольный учёт**

2.1. Постановка несовершеннолетних на внутришкольный учёт осуществляется по основаниям, указанным в Федеральном Законе, или по совместному представлению заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога и классного руководителя с учетом решения Совета профилактики Школы.

В представлении должны быть указаны объективные причины постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт.

2.2. На внутришкольный учёт ставятся несовершеннолетние:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в школе;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав школы и Правила поведения;

- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

- состоящие на учете в отделении профилактики правонарушений несовершеннолетних ОВД и городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- иные категории несовершеннолетних, указанные в Федеральном Законе.

2.3. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1.6 и 2.2, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи.

### **3. Основания и срок проведения**

#### **индивидуальной профилактической работы**

3.1. В соответствии с Федеральным Законом основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные Федеральным Законом, если они зафиксированы в следующих документах:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) документы, как основания помещения несовершеннолетнего в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **4. Работа с несовершеннолетними, состоящими на внутришкольном учёте**

4.1. На каждого несовершеннолетнего, поставленного на внутришкольный учет, заместителем директора по воспитательной работе, социальным педагогом и классным руководителем:

- составляется социально-педагогическая характеристика;
- оформляется информационная карта несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении.

4.2. Совместно со специалистами и педагогами Школы и с участием специалистов органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних составляется индивидуальная программа педагогической и социально-педагогической помощи, психологического сопровождения несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении.

4.3. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности,

правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **5. Снятие с внутришкольного контроля**

5.1. Снятие с внутришкольного учета несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, осуществляется по решению Совета профилактики Школы на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога и классного руководителя, а также с учетом соответствующей информации из органов или учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о позитивных изменениях обстоятельств жизни несовершеннолетнего.

5.2. С внутришкольного учета снимаются несовершеннолетние:

- окончившие Школу;
- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
- показавшие позитивные изменения в поведении;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

### **6. Права лиц,**

**в отношении которых проводится**

#### **индивидуальная профилактическая работа**

6.1. Несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, Федеральным Законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

**7. Ответственность и контроль  
ведения внутришкольного учета несовершеннолетних,  
находящихся в социально опасном положении**

7.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога и классного руководителя.

**8. Функциональные обязанности работников Школы  
по профилактике безнадзорности  
и правонарушений несовершеннолетних:**

8.1. Сотрудники Школы:

1) оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

2) выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Школе, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

3) выявляют семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;

4) обеспечивают организацию в Школе общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

5) осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

#### 8.1.1. Заместитель директора по воспитательной работе:

- оказывает организационно-методическую помощь социальному педагогу и классным руководителям в ведении документации внутришкольного учета;
- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде обучающихся и определяет меры по их устранению;
- консультирует несовершеннолетних и их родителей по актуальным вопросам воспитания, принимает участие в разрешении конфликтных ситуаций;
- готовит соответствующую информацию о деятельности Школы по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних;
- осуществляет контроль за предоставлением информации о состоянии работы в Школе с несовершеннолетними и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, в случае рассмотрения материалов на заседании КДН;
- отвечает за организацию ведения и оформление документации внутришкольного учета, за взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

#### 8.1.2. Социальный педагог:

- формирует социально-педагогическую базу данных Школы;
- принимает участие в подготовке информации о деятельности Школы по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних;
- принимает участие в разработке индивидуальной программы социально-педагогической помощи и поддержки, психологического сопровождения несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении;
- консультирует классных руководителей по вопросам социально-педагогической помощи и поддержки несовершеннолетних и семей, оказавшихся в социально опасном положении;

- консультирует несовершеннолетних и их родителей по вопросам воспитания, социально-педагогической помощи и поддержки, а также вопросам, входящим в его компетенцию;
- информирует об услугах, предоставляемых органами и учреждениями социальной защиты населения, органами и учреждениями здравоохранения;
- принимает участие в разрешении ситуаций и споров по вопросам охраны и защиты прав несовершеннолетних;
- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде несовершеннолетних и определяет меры по социально-педагогической помощи и поддержке детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
- анализирует условия и причины возникновения социально опасного положения семей и определяет меры по социально-педагогической помощи и поддержке семей данной категории;
- представляет информацию о состоянии работы Школы с несовершеннолетними и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, в случае рассмотрения материалов на заседании КДН;
- отвечает за ведение документации внутришкольного учета.

#### 8.1.3. Классный руководитель:

- обеспечивает связь Школы с семьей;
- устанавливает контакты с родителями (иными законными представителями) обучающихся;
- консультирует родителей (иных законных представителей) по вопросам воспитания и обучения детей (лично, через специалистов Школы);
- организует в классе образовательно-воспитательное пространство, оптимальное для развития положительного потенциала каждого ребенка;
- изучает индивидуальные особенности несовершеннолетних и динамику их развития;

- изучает и анализирует степень удовлетворенности участников образовательного процесса жизнедеятельностью классного коллектива, Школы;
- контролирует посещаемость учебных занятий и успеваемость каждого ребенка;
- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде обучающихся класса и определяет меры по педагогической помощи и поддержке детей;
- анализирует условия и причины возникновения социально опасного положения семей и определяет меры по педагогической помощи и поддержке семей данной категории;
- отвечает за ведение документации внутришкольного учета.

#### 8.1.4. Педагог – психолог:

- проводит диагностирование по запросу родителей (иных законных представителей), администрации Школы, а обучающихся, достигших четырнадцатилетнего возраста, по личному обращению;
- проводит диагностирование по запросу органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, согласуя полученный диагностический инструментарий с администрацией Школы;
- проводит индивидуальное и групповое консультирование несовершеннолетних, родителей (иных законных представителей), педагогов по проблемам, входящим в рамки его профессиональной компетенции;
- проводит индивидуальную и групповую коррекционную работу с детьми, родителями (иными законными представителями), педагогами;
- осуществляет психологическое сопровождение несовершеннолетних, родителей (иных законных представителей), педагогов;
- принимает участие в разработке и составлении индивидуальной программы социально-педагогической помощи и поддержки, психологического

сопровождения несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении;

- разрабатывает психолого-педагогические рекомендации по взаимодействию педагогического коллектива с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.